



LICEO SCIENTIFICO STATALE "A. ROITI"

V.le Leopardi N. 64 - 44100 FERRARA Tel. 0532/207390 Fax 0532/210133
Succursale Via A. Novello 2 Tel. 0532/212042



PIANO DI EVACUAZIONE

LICEO SCIENTIFICO "ANTONIO ROITI"

SUCCURSALE - Via A. Novello 2
Tel 0532/21.20.42

Responsabile del procedimento DS

Responsabile dell'istruttoria

Sito Internet: www.liceoroiti.it

e-mail: feps01000n@istruzione.it

segreteria@liceoroiti.it

Codice Fiscale/Partita IVA

80008040380



Il **PIANO DI EVACUAZIONE** è uno strumento operativo attraverso il quale sono studiate e pianificate le operazioni da compiere in caso di emergenza, al fine di consentire un esodo ordinato e sicuro di tutti gli occupanti dell'edificio scolastico.

Il piano di evacuazione, con il percorso conoscitivo necessario per la sua realizzazione, può dare un contributo fondamentale per superare il panico e consentire di:

- Essere preparati a situazioni di pericolo;
- Stimolare la fiducia in sé stessi;
- Indurre un sufficiente autocontrollo per attuare comportamenti razionali e corretti;
- Controllare la propria emozionalità e saper reagire all'eccitazione collettiva.

1) POSSIBILI RISCHI

Gli eventi che potrebbero richiedere l'evacuazione parziale o totale dell'edificio sono:

- Incendi che si sviluppano all'interno dell'edificio scolastico;
- Incendi che si sviluppano nelle vicinanze della scuola e che potrebbero coinvolgere l'edificio scolastico;
- Un terremoto;
- Crolli dovuti a cedimenti strutturali della scuola;
- Avviso o sospetto della presenza di ordigni esplosivi;
- Inquinamenti dovuti a cause esterne;
- Ogni altra causa che sia ritenuta pericolosa dal Capo d'Istituto.

2) AMBIENTE SCOLASTICO

La struttura scolastica è composta di un'area recintata costituita da un edificio centrale, formato da **n. 5 piani, 16 atri**, con ingressi in Via A. Novello 2, 4 e 10 e da tre edifici più piccoli: le palestre Bachelet 1, Bachelet 2 e Roiti Nuova con ingressi a Nord in Viale Orlando Furioso e a Sud in Via S. Maria degli Angeli.

In ciascun piano e nelle palestre sono presenti più uscite di sicurezza evidenziate dall'apposita segnaletica. Per meglio orientare gli alunni circa le vie da seguire, in ogni aula, locale, laboratorio, palestra, bagno è stato posto la planimetria del piano evidenziando la posizione in cui questo è ubicato e il percorso da seguire per l'evacuazione.



LICEO SCIENTIFICO STATALE "A. ROITI"

V.le Leopardi N. 64 - 44100 FERRARA Tel. 0532/207390 Fax 0532/210133
Succursale Via A. Novello 2 Tel. 0532/212042



Sono stati individuati **5 punti di raccolta nell'evacuazione del complesso di cui 4 destinati agli alunni e al personale del Liceo Scientifico "A. Roiti"**.
Questi punti sono:

- A)** Il prato adiacente l'uscita su Viale Orlando Furioso posto al lato Nord dell'Istituto per gli alunni e il personale che si trovano nelle Palestre Bachelet 1 e 2 ed in Aula Magna
- B)** lo spazio fronte edificio antistante l'ingresso Principale dell'Istituto ITCS, in Via A. Novello 4;
- D)** Lo spazio fronte edificio antistante l'ingresso Principale del Liceo in Via A. Novello 2 per gli studenti e il personale che escono da alcune classi degli atri 14/A;
- E)** Il prato adiacente all'uscita Palestra Roiti Nuova posto ad Est per gli alunni e il personale che si trova in Palestra al momento dell'evacuazione e che scendono dalle scale di sicurezza dei piani: Scala Centrale, Sud 1 e Sud 2 e dall'Emergenza Atrio 8/H.

I punti di raccolta A B e C riguardano gli alunni e personale dell'Ist. V. Bachelet. I cinque punti di raccolta sono evidenziati nella cartografia allegata.

➤ **VEDI: ALLEGATO 1 – DOCUMENTAZIONE CARTOGRAFICA**

Responsabile del procedimento DS

Responsabile dell'istruttoria

Sito Internet: www.liceoroiti.it

e-mail: feps01000n@istruzione.it

segreteria@liceoroiti.it

Codice Fiscale/Partita IVA

80008040380



3) ASSEGNAZIONE INCARICHI

3a) INCARICHI AL PERSONALE

Al fine di garantire i necessari automatismi nelle operazioni da compiere, e un corretto e sicuro funzionamento di tutti i dispositivi atti a prevenire un sinistro o a garantire un'evacuazione in sicurezza, è necessario porre in atto le predisposizioni riportate nell'allegato 2.

- **Vedi: ALLEGATO 2 - SCHEDE ASSEGNAZIONE DEGLI INCARICHI AL PERSONALE – (ESPOSTO ALL'ALBO)**

3b)-ASSEGNAZIONE INCARICHI AGLI ALLIEVI

(A cura dei Docenti Coordinatori dei Consigli di Classe)

In ogni classe sono stati individuati alcuni studenti a cui attribuire le seguenti mansioni:

- 2 ragazzi apri-fila, con il compito di aprire le porte e guidare i compagni verso la zona di raccolta;
- 2 ragazzi serra-fila/aiuto ai disabili, con il compito di assistere eventuali compagni in difficoltà e chiudere la porta dell'aula dopo aver controllato che nessuno sia rimasto indietro.

Tali incarichi vanno sempre assegnati ed eseguiti sotto la diretta sorveglianza dell'insegnante.

- **-VEDI ALLEGATO 3 – ELENCO ALUNNI APRI – CHIUDI FILA (ESPOSTO ALL'ALBO)**

Gli **Alunni Chiudi Fila** faranno da tramite con il docente e la direzione delle operazioni per la trasmissione del modulo di evacuazione.

- **-VEDI ALLEGATO 4 – MODELLO DI EVACUAZIONE (PRESENTE IN OGNI CLASSE)**

4) DIFFUSIONE DELL'ORDINE D'EVACUAZIONE.

Il segnale di evacuazione sarà diffuso **mediante gli altoparlanti presenti negli atri e/o con altro avviso (5 suoni di campana a cui seguirà un suono continuo per alcuni minuti)** che sia inequivocabilmente riconosciuto come segnale di allarme e di avvio alle operazioni di evacuazione.



5) MODALITA' D'EVACUAZIONE.

Avvertito l'ordine d'evacuazione le persone presenti nell'edificio dovranno immediatamente eseguirlo, mantenendo, per quanto possibile, la massima calma.

Il docente e gli alunni dovranno sospendere ogni attività lasciando sul posto tutti gli oggetti ingombranti (libri, cartelle ecc...) e fermarsi a prendere, (se è il caso) un indumento per proteggersi dal freddo.

L'insegnante, che nell'attività di classe risulta essere il **COORDINATORE DELL'EMERGENZA**, prenderà **l'apposito elenco degli studenti della classe** e coordinerà le operazioni di evacuazione, intervenendo dove necessario.

Mantenendo sempre la calma e senza correre o spingere, gli allievi usciranno dall'aula, al seguito dei 2 compagni apri-fila, seguendo la via di fuga indicata nella planimetria del piano, affissa in ogni locale scolastico.

Prima di imboccare il percorso verso l'uscita assegnata o il vano scale, l'apri-fila accerterà che sia completato il passaggio delle classi secondo le precedenze stabilite dal piano di evacuazione.

Terminata l'uscita degli studenti, escono eventuali altri docenti e il personale ATA presenti nei piani.

Nel caso di un'emergenza durante l'intervallo o Assemblea d'Istituto, tutti gli alunni usciranno dall'uscita di sicurezza più vicina e raggiungeranno ordinatamente i punti di raccolta assegnati senza recarsi nelle proprie aule. I docenti si recheranno direttamente nel punto di raccolta previsto per la classe in cui dovranno svolgere la lezione successiva al fine di prestare assistenza e sorvegliare gli alunni.

Il Dirigente Scolastico
dott. Donato Selleri